

2023년 제천 로케이션 제작지원 공모사업 모집요강

(재)제천문화재단에서는 제천시의 영상·영화산업 활성화를 위하여 <제천 로케이션 제작 지원 공모사업>을 아래와 같이 시행하고자 합니다. 영화, 방송 프로그램 제작사들의 많은 관심과 참여를 바랍니다.

2023년 5월 3일

(재)제천문화재단 이사장

I 지원사업 개요

- 기간 : 2023. 5. 3.(수) ~ 5. 26.(금)
- 신청대상 : 신청 작품의 제작사 및 제작자
 - ※ 해외작품의 경우 한국 측 진행 프로덕션 및 프로듀서
- 지원대상 : 제천 촬영 3회차 이상 또는 로케이션 2곳 이상 국내·외 장편 극영화 및 드라마
 - 영 화 : 극장 개봉을 목적으로 하는 투자가 확정된 국내·외 장편
 - 방 송 : 지상파, 케이블, OTT 서비스 등 편성 확정된 드라마 및 방송 프로그램
 - ※ 2023년 제천문화재단 타 사업과 중복 지원 불가
 - ※ 타 기관 용역으로 100% 지원 받은 작품 지원 불가
- 지원금액

촬영 회차	지원금액
3회차 이상	최대 5,000만원

5. 지원항목

항 목	지원내용	비고
숙 박 비	지출확인사항의 50% 이내 인정금액	※촬영 준비 및 촬영 기간 내, 제천시 업체 사용건에 대한 촬영실비 지원 을 원칙으로 함
식 비		
부 식 비		
주 유 비		
주 차 비		
용역비용		

II

진행 절차 및 세부사항

1. 진행절차

순서	진행주체	진행 내용
신청접수	제작사	적격여부 검토 후 접수
↓		
선정심사	(재)제천문화재단	검토 및 심사
↓		
선정여부 개별 통보	(재)제천문화재단	서면통보 원칙
↓		
협약체결	(재)제천문화재단 제작사	선정여부 통보이후 2주 이내 협약 내용 사전협의 필수
↓		
촬영	제작사	촬영
↓		
정산(증빙)자료 제출	제작사	정산(증빙)자료
↓		
정산(증빙)자료 확인 및 검수	(재)제천문화재단	정산(증빙)자료 확인 및 검수
↓		
지원금 지급	(재)제천문화재단	지원금 지급
↓		
정산완료	(재)제천문화재단	정산완료에 따른 서면 통보

2. 지원결정

1) 지원결정

- 선정심의위원회 심사를 통해 최종 결정 **※제작사는 심사 시 참석 및 PPT 발표 필수**
- 제천에서 3회차 이상 또는 로케이션 2곳 이상 촬영하지 못할 경우 지원 취소(세트제작일수 포함)

3. 지원금 사용 인정범위

- 1) 기 간 : 2023년 촬영 준비 및 촬영 기간 내 영수증만 인정
- 2) 장 소 : 제천 소재 사업자 및 거주자와의 거래 내역만 인정
(사업자등록증 및 신분증 등 증빙서류 첨부 기준)
- 3) 지출 인정범위
 - 계좌 이체 시 제작사에서 수요자에 직접 입금
 - 수요자와 입금주 명의 동일
 - 대행업체 또는 하청업체 이용시 사전 협의 등록 필수
 - 개인카드, 간이영수증, 개인현금영수증 불인정
- 4) 회차 인정 : 야간 촬영으로 익일 촬영 종료시 1회차로 인정

4. 신청 시 제출서류

연번	공통 항목
1	지원신청서 1부
2	제작계획서(기획안) 1부
3	제작사 사업자 등록증 1부
4	영화업 신고증 또는 방송영상독립제작사 신고증 1부
5	투자 계약서 또는 편성 계약서 1부
6	시나리오 및 방송 대본 1부
7	전체 촬영일정표 1부 ※ 전체 회차 중 제천 촬영 회차 별도 표기
8	스텝 리스트 1부 ※연락처 포함

5. 지원 항목별 조건 및 정산시 증빙서류

- 1) 선제출서류 : 촬영실비사용계획서 1부, 제작사 법인카드 1~2개의 앞면복사본
- 2) 정산서류 제출 필수(정산서류 미제출시 지원금 반환)
- 3) 공통서류

연번	공통 항목
1	공문 및 지급요청서 각1부
2	2023년 제천 로케이션 제작 지원사업 정산보고서 1부

3	통장사본 1부
4	영수증 사본 및 증빙자료 일체 1부
5	법인카드보유확인서 1부
6	제작사 사업자 등록증 1부
7	인감증명서 1부
8	인센티브 지원사업 서약서 1부
9	제천촬영 스틸 컷 회차 별 3장 이상 및 메이킹 영상 5분이내
10	국세·지방세 완납증명서 각1부
11	수입인지 ※ 담당자와 사전협의 요망

4) 지원 항목별 증빙서류 일체

지원항목	지원조건	정산(증빙)서류
1.숙박비	- 제천 소재 숙박업소	- 숙소 배정표(실명표기 필수) - 카드전표 혹은 세금계산서 - (사업자등록증, 통장사본,입금확인증)
2.식비	- 1인 단가 8,000원 이하 - 내역 없는 영수증 불인정 - 주류 결제 불가 - 1인 1회 식대에 대하여 분할결제 및 복수 결제 불가	- 내역이 모두 표기된 영수증 (일자, 부서, 인원, 실명 기입 필수) - 장부식당의 경우 식대 장부 제출 (일자, 부서, 인원, 실명 기입 필수)
3. 부식비	- 내역 없는 영수증 불인정 - 담배, 주류 결제 불가	- 내역이 모두 표기된 영수증 (일자, 부서, 용도, 실명 기입 필수)
4. 유류비	- 제천 소재 주유소에 한함	- 이용 내역(부서, 차종, 차량번호) - 카드전표 및 세금계산서 (사업자등록증, 통장사본, 입금확인증)
5. 주차비	- 제천 소재 주차장에 한함	- 이용 내역(부서, 차종, 차량번호) - 카드전표 및 세금계산서 (사업자등록증, 통장사본, 입금확인증)
6. 용역비용 - 보조출연료 - 세트제작비 - 업체섭외비 - 장소대여비 - 홍보물제작	- 보조출연은 제천시민 및 제천 소재학교 재학생에 한함 - 대행업체 이용시, 담당자와 사전협의 - 관외 대행업체 이용 불가 - 세트제작비, 업체섭외비, 장소대여비는 제천 소재 사업	- 내역서(신분증, 학생증, 여권 혹은 이에 상응하는 신분증명서, 통장사본, 입금확인증) - 원천징수영수증(주민등록등본, 주민등록증 사본, 통장사본, 입금확인증) - 내역서(견적서, 납품서, 사업자등록증, 통장사본, 계약서, 세금계산서 등)

	자에 한함	- 세트제작 전·후 현장사진 - (정확하게 식별할 수 있는 사진 미첨부 시 인정불가)
	- 홍보물제작시 지역 내 촬영 홍보를 위한 안내물 제작에 한함(현수막 및 전단지) - 제작 수량 및 단가는 사업 담당자와 사전협의	- 카드전표 및 세금계산서 (사업자등록증, 통장사본, 입금확인증) - 견적서 및 납품서 - 물품사진(현수막의 경우 설치사진 필수, 그 외 홍보물의 경우 사용처 기재 필수)

※ 모든 서류는 PDF 파일로 사전 제출 후, 방문 또는 우편 제출

5) 증빙서류 첨부 요령

- 정산보고서 양식 임의변경 불가(엑셀 파일 등 자체양식 사용불가)
- 증빙서류 첨부시 정산보고서 항목별 번호 순서로 정렬
- 사본 첨부시 원본대조필 도장 필
- 정산보고서의 번호와 동일한 번호를 카드영수증 혹은 입금확인증에 별도표기 필수

III 지원금 지급 및 지원 조건

1. 지원금 지급

- 1) 심사를 통해 작품 선정 후 지원
- 2) 신청접수 된 작품의 제출서류 검토 및 심사 후 선정 여부 개별 통보
- 3) 선정 결과 통보 후 2주 이내, (재)제천문화재단과 제작사 간 협약체결
- 4) 협약체결 후 제출 서류 검토 후 지원금 지급
- 5) 협약체결 완료 시 촬영 시작 전 발생한 정산 가능 항목에 해당 되는 지역 내 소비 금액도 정산 범위에 포함(촬영장소 사전 섭외시 발생한 금액)
- 6) 지원금 전용 통장 및 카드 개설 ※ 개설통장 잔액 0원 표기

2. 지원조건

- 1) 지원 대상자는 (재)제천문화재단의 지원 사실에 대해 다음과 같이 상영본 엔딩 크레딧에 반드시 표기



- 2) 제천 지역 촬영 회차별 2장 이상의 현장 스틸사진, 전체 회차 통합 5분이내의 메이킹 영상, 포스터 등 공식 홍보 유인물을 파일형태로 제출하며 비영리 홍보 목적으로 활용하는 것에 동의
- 3) (재)제천문화재단에서 요청하는 로고 또는 CI삽입에 적극 협조
- 4) 시사회 개최 등 (재)제천문화재단이 요청하는 관련 사업에 적극 협력
- 5) 본 지원 사업 정산보고서를 지정된 양식에 의해 제출

IV 지원취소 및 지원금 환수

1. 지원취소 및 환수

- 1) 제출내용이 사실과 다르거나 허위 사실을 기재한 경우
 - 2) 지원사업과 관련하여 요구하는 제출서류 및 기타 추가 요구자료 내용이 빠지거나 불성실한 경우
 - 3) 미풍양속을 해치는 내용의 제작물
 - 4) 임금체납 등으로 준쟁 중인 경우
- ※ 사업 내용 및 지원 사항은 상황에 따라 변경될 수 있음
 ※ 접수 절차 미숙지에 따른 책임은 일체 접수자에게 있음

V 신청 및 접수

1. 공고기간 : 2023. 5. 3.(수)~ 5. 26.(금)
(제천시, 제천문화재단, 제천영상미디어센터 ‘봄’, 하소생활문화센터 ‘산책’, 한국영상위원회홈페이지를 통해 공고)
2. 접수기간 : 2023. 5. 3.(수) ~ 5. 26.(금)
3. 접수방법 : 이메일 접수 담당자 : cevasl@jccf.or.kr
4. 접 수 처 : 충북 제천시 의림대로 242, 제천영상미디어센터 2층 사무국
(재)제천문화재단 로케이션 및 인센티브 지원사업 담당자 앞
5. 문 의 처 : 유선 / 043-645-4995